সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রম ও ফ্যামিলি কার্ড কার্যক্রম

BPATC

04/02/2026

ড. মোহাম্মদ আবু ইউছুফ

সচিব

সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়

yusuflotus@gmail.com

Mobile: 01971507024

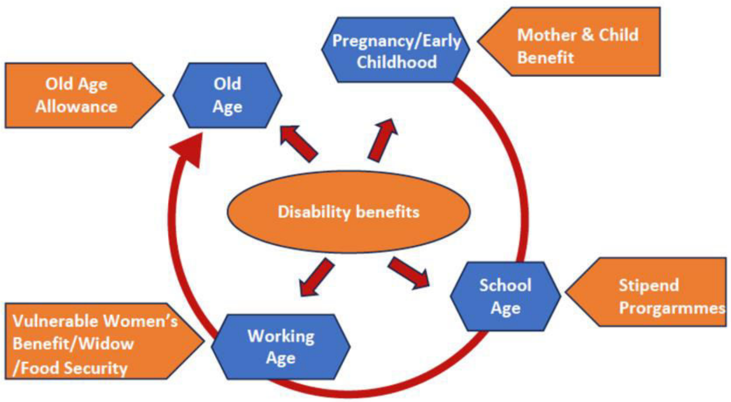
একনজরে দেশের সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি(২০২৫-২৬)

- মোট কর্মসূচি-৯৫টি
- মন্ত্রণালয়/বিভাগ-২৩ টি
- জাতীয় বাজেট -7,90,000 কোটি টাকা
- সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির বাজেট- 1,১6,731 কোটি টাকা
- সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির বাজেট জাতীয় বাজেটের 14.78%
- সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির বাজেট জিডিপি'র 1.87%
- **সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের সামাজিক নিরাপত্তা বাজেট 12614.27 (10.81%) [2025-2026 অর্থ-বছর]**
- সমাজসেবা অধিদপ্তরের সামাজিক নিরাপত্তা বাজেট 12304.21 কোটি টাকা (10.54%)
- সামাজিক নিরাপত্তা বাজেট সমাজসেবা অধিদপ্তরের বাজেট মন্ত্রণালয়ের মোট বাজেটের 97.54%

National Social Security Strategy (NSSS), 2015 of Bangladesh

life cycle-based approach

- Shifts from fragmented safety nets to life cycle-based approach
- Targets risks from pregnancy to old age
- Key life cycle stages in NSSS:
  - Children
  (Pregnancy & Early Childhood)
  - School Age
  - Working Age
  (Including Youth and Women)
  - Elderly
  - Persons with Disability



National Social Security Strategy (NSSS), 2015 of Bangladesh

life cycle-based approach

Key Features:

- Consolidation
- Targeting & Efficiency
- Rights Based
- Inclusivity
- Promotional Programs

Coping with Risks: Idiosyncratic and Covariate Risks and Shocks

Idiosyncratic Components	Covariate Approach
Idiosyncratic shocks are household specific, such as health shocks (illness/injury), loss of employment and loss of assets. (p.25, NSSS 2015)	Covariate or community level shocks such as natural disaster, epidemics, domestic political crisis and global recession. • large-scale events e.g., floods, pandemics, or droughts affecting entire communities simultaneously
individual-level events like illness, job loss, or crop failure...	The biggest covariate shock emerges from the frequency of natural disasters that occurs almost on a yearly/bi-yearly cycle.
Use of savings is the most important mechanism to cope with shock; about 34 percent households report use of this mechanism	Effective, adaptive social protection combines ex-ante risk reduction with rapid ex-post support, such as cash transfers, public works, and insurance
Examples: Cash Transfers: to help households manage sudden income loss. **Food Aid:** e.g., VGF) or Food for Works (FFW). খাদ্য বান্ধব কর্মসূচী, vulnerable women benefit (VWB) programme	**Examples:** In Bangladesh, safety net programs include disaster relief (e.g., GRATUITOUS RELIEF) that activates during floods and cyclones... In Ghana, high-resolution maps of drought and flood risks are used to align, or scale up, social safety net programs to target affected households

২০২৪-২৫ অর্থবছরে জিটুপি পদ্ধতিতে বাস্তবায়ন অগ্রগতি

ক্রম.	কার্য্যক্রম	লক্ষভূক্ত উপকারভোগীর সংখ্যা (লক্ষ্য)	সুবিধা প্রাপ্ত উপকারভোগীর সংখ্যা (লক্ষ)	সুবিধাভোগীর শতকরা হার
১	বয়স্ক ভাতা	৬০.০১	৫৯.৮২	99.68%
২	বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা ভাতা	২৭.৭৫	২৭.৬৯	99.78%
৩	প্রতিবন্ধী ভাতা	৩২.৩৪	৩১.৬৮	97.96%
৪	প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের জন্য শিক্ষা উপবৃত্তি	০.৭৮	০.৬৯	88.46%
৫	অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর বিশেষ ভাতা	০.৬০	০.৫৯	98.33%
৬	অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর শিক্ষাথীদের জন্য শিক্ষা উপবৃত্তি	০.২৯	০.২৭	93.10%
৭	বেদে জনগোষ্ঠীর বিশেষ ভাতা	০.০৫৬	০.০৫২	92.86%
৮	বেদে জনগোষ্ঠীর শিক্ষাথীদের জন্য শিক্ষা উপবৃত্তি	০.০৪৩	০.০৩৮	88.37%
৯	হিজড়া জনগোষ্ঠীর বিশেষ ভাতা	০.১২২	০.০৩৪	27.87%
১০	হিজড়া জনগোষ্ঠীর শিক্ষাথীদের জন্য শিক্ষা উপবৃত্তি	০.০০৪	০.০০২	50.00%

২০২৪-২৫ অর্থবছর পর্যন্ত অর্থ পরিশোধকারী আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহ

আর্থিক প্রতিষ্ঠান	কর্ম এলাকা		উপকারভোগীর সংখ্যা	শতকরা হার
	জেলার সংখ্যা	উপজেলা/ ইউসিডির সংখ্যা		
নগদ	৩৯টি	৩৪২টি	৭৮,৬৬,২০৪	৬৪%
বিকাশ	২৩টি	১৫৭টি	২৫,৯১,৮৫৪	২১%
এজেন্ট ব্যাংকিং	২১টি (২টি সম্পূর্ণ ১৯টি আংশিক	৭৭টি	১৮,৯০,৯৪১	১৫%
মোট	**৬৪**	**৫৭৬**	**১,২৩,৪৯,০০০**	

▪ ব্যাংক এশিয়া :	৬৮টি ইউনিট
▪ এনআরবিসি ব্যাংক :	৬টি ইউনিট
▪ মধুমতি ব্যাংক :	২টি ইউনিট
▪ সোনালী ব্যাংক	১টি ইউনিট

হয়েছে।

সুবিধাভোগীগণ তাদের সুবিধামত মাধ্যম পছন্দ

একনজরে সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রমের বাজেট ও উপকারভোগীর সংখ্যা (২০২৫-২৬)

কর্মসূচির নাম	কার্যক্রম চালুর সময়	মোট বরাদ্দ (কোটি টাকায়)	মোট উপকারভোগীর সংখ্যা (লক্ষ জন)			মাসিক/এককালীন সুবিধার পরিমাণ
			2024-25	2025-26	হ্রাস/বৃদ্ধি	
বয়স্ক ভাতা	১৯৯৭-৯৮	৪৭৯১.৩১	৬০.০১	৬১.০০	০.৯৯	৬৫০ টাকা
বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা ভাতা	১৯৯৮-৯৯	২২৭৭.৮৩	২৭.৭৫	২৯.০০	১.২৫	৬৫০ টাকা
প্রতিবন্ধী ভাতা	২০০৫-০৬	৩৭৫২.০৮	৩২.৩৪	৩৪.৫০	২.১৬	৯০০ টাকা
প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের জন্য শিক্ষা উপবৃত্তি	২০০৭-০৮	৯২.৯৬	১.০০	০.৮১	-০.১৯	৯০০/৯৫০/১০৫০/১৩০০
অনগ্রসর জনগোষ্ঠীসমূহের জীবনমান উন্নয়ন কার্যক্রম	২০১২-১৩	২২৩.০৫	১.৭৬	২.৬৯	০.৯৩	ভাতা: ৬৫০ টাকা উপবৃত্তি: ৭০০/৮০০/১০০০/১২০০
চিকিৎসা সহায়তা কার্যক্রম	২০০৯-১০	৩০০.০০	০.৬০	০.৬০	০.০০	৫০,০০০ টাকা (EFT)
ভিক্ষাবৃত্তিতে নিয়োজিত জনগোষ্ঠীর পুনর্বাসন ও বিকল্প কর্মসংস্থান	২০১০-১১	১২.০০	০.০৩	০.০৩	০.০০	ব্যাংকিং চ্যানেল
সরকারি শিশু পরিবার ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠান		১০৮.৭৩	.১৮	.১৮	০.০০	মাসিক ৫০০০ টাকা
ক্যাপিটেশন গ্র্যান্ট		২৮০.০০	১.১১	১.১১	০.০০	মাসিক ২০০০ টাকা
দারিদ্র্য বিমোচন কর্মসূচি (সুদমুক্ত ক্ষুদ্র ঋণ)	১৯৭৪	৬৯.৪	.২৭	.২৭		**৫০০০-৫০০০০ টাকা**
মোট:		**১১৯০৭.৩৬**	**১২৫.০৫**	**১৩০.১৯**	**৫.১৪**	--

একনজরে অনগ্রসর জনগোষ্ঠীসমূহের জীবনমান উন্নয়ন কার্যক্রম

“অনগ্রসর জনগোষ্ঠী” অর্থ চা-শ্রমিক, হিজড়া, বেদে এবং সমাজের বিভিন্ন অনগ্রসর সম্প্রদায় যেমন- জেলে, নিকারী, কৈরী, গড়, সন্যাসী, পাটনী, কুশিয়ারি, ঋষি, কায়পুত্র/কাওরা, কাহার, তাঁতী, বেহারা, পাটিকর, চৌদালী, নরসুন্দর/নাপিত, ডোমার, চুনারু/চুনকর, গোয়ালা, ডোম, কুমার, তেলুগু, হাজাম, রাউত, কুশিয়ারি, দেববর্মা, অহমিয়া, কাহার, জলদাস, মালাকার, কানপুরী, কামার, নমঃশুদ্র, অলমিক, কৈবর্ত, পরবাসী, কাপালিক, নায়েক, পৌণ্ড্রক্ষত্রিয়/পোদ, রাজভর, বাউরি, বাওয়ালী, বীন, বুনো, বুনাজ, বাঁশফোর, বিন্দু, ভগবানীয়া/কর্তাভজা,ভুনজার, মাসুয়ারা, মান্তা, মৌয়াল, যুগী/নাথ, রজকদাস/ধোপা, রাজবংশী, রানাকর্মকার, রবিদাস, লিঙ্গম, শব্দকর, সিং, হাজরা, হাঁড়ি, হেলা, বাল্মিকী, লালবেগী, ছাপরাইতা, মাঘাইয়া, আগারিয়া, বেলদার, কাদার, জালো, বাহেলিয়া, কারেঙ্গা, রাভা, বাদোয়ার, মাল, মাহার, মেচ, বাইতি, শুঁড়ি, [illegible] মশালচী, চর্মকার, ভৌমিক, ভগত, মাটিয়াল, পাহাড়িসহ সর্বমোট [illegible] সম্প্রদায়ের অনগ্রসর জনগোষ্ঠী। এছাড়া সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ে বাস্তবতার নিরিখে কোন সম্প্রদায়কে অনগ্রসর ঘোষণা করা হলে তাও এ জনগোষ্ঠীর অন্তর্ভুক্ত হবে;

2025-2026 অর্থবছরে অনগ্রসর জনগোষ্ঠীসমূহের জীবনমান উন্নয়ন কার্যক্রমের বরাদ্দ ও উপকারভোগী

কর্মসূচির নাম	উপকারভোগী	বরাদ্দ (কোটি টাকায়)
অনগ্রসর জনগোষ্ঠী (ভাতা)	66000	51.84
অনগ্রসর জনগোষ্ঠী (উপবৃত্তি)	31902	31.27
অনগ্রসর জনগোষ্ঠী (প্রশিক্ষণ)	1500	3.00
মোট অনগ্রসর জনগোষ্ঠী	99402	86.11
বেদে জনগোষ্ঠী (ভাতা)	6160	4.84
বেদে জনগোষ্ঠী (উপবৃত্তি)	4838	4.76
বেদে জনগোষ্ঠী (প্রশিক্ষণ)	990	1.98
মোট বেদে জনগোষ্ঠী	11988	11.58
হিজড়া জনগোষ্ঠী (ভাতা)	12229	9.61
হিজড়া জনগোষ্ঠী (উপবৃত্তি)	400	0.44
হিজড়া জনগোষ্ঠী (প্রশিক্ষণ)	1500	3.00
মোট হিজড়া জনগোষ্ঠী	14129	13.05
চা-শ্রমিক জনগোষ্ঠী (ভাতা)	137000	107.61
চা-শ্রমিক জনগোষ্ঠী (উপবৃত্তি)	5000	1.70
চা-শ্রমিক জনগোষ্ঠী (প্রশিক্ষণ)	1500	3.00
মোট চা-শ্রমিক	143500	112.31
সর্বমোট অনগ্রসর জনগোষ্ঠীসমূহের জীবনমান উন্নয়ন	269019	223.05

সুবিধা:

(ক) বিশেষ ভাতা: মাসিক ৬৫০ টাকা

(খ) শিক্ষা উপবৃত্তি: প্রাথমিক ৭০০, মাধ্যমিক ৮০০, উচ্চমাধ্যমিক ১০০০ এবং উচ্চতর ১২০০ টাকা

(গ) প্রশিক্ষণ ও প্রশিক্ষণোত্তর জনপ্রতি আর্থিক সহায়তা: ৫০,০০০ টাকা

জিটুপি পদ্ধতিতে বাস্তবায়িত

বয়স্কভাতা
৬১ লক্ষ

বিধবা ও স্বামী নিগৃহিতা ভাতা
২৯ লক্ষ

প্রতিবন্ধী ভাতা
৩৪ লক্ষ ৫০ হাজার

প্রতিবন্ধী শিক্ষা উপবৃত্তি
৮১ হাজার

অনগ্রসর জনগোষ্ঠীসমূহের জীবনমান উন্নয়ন কার্যক্রম/
২ লক্ষ ৬৯ হাজার

- **হিজড়া জনগোষ্ঠীর বিশেষ ভাতা ও শিক্ষা উপবৃত্তি**
- **অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর বিশেষ ভাতা ও শিক্ষা উপবৃত্তি**
- **বেদ জনগোষ্ঠীর বিশেষ ভাতা ও শিক্ষা উপবৃত্তি**
- **চা শ্রমিকদের বিশেষ ভাতা ও শিক্ষা উপবৃত্তি**

G2P পদ্ধতিতে বাস্তবায়ন হচ্ছে -

- উপকারভোগী- ১ কোটি ২৮ লক্ষ জন
- বাজেট-১১,১৩৭.২৩ কোটি টাকা

সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (Management Information System - MIS)

- url: https://dss.bhata.gov.bd
- Web Based Dynamic MIS
- প্রথম ভার্সন 2014-2015 অর্থ বছরে SCAR Project অধীনে তৈরি;
- দ্বিতীয় ভার্সন 20২৩-20২৪ অর্থ বছরে CTM Project অধীনে তৈরি;
- BCC Cloud Server(National Data Centre)-এ হোস্টিং;
- Core User: সমাজসেবা অধিদপ্তরের আওতাধীন সকল উপজেলা, ইউসিডি, জেলা, বিভাগ ও সদর দপ্তর;
- Three Tire Security ব্যবস্থা (ID & Password, Register Device, OTP)

MIS এর সুবিধাসমূহ

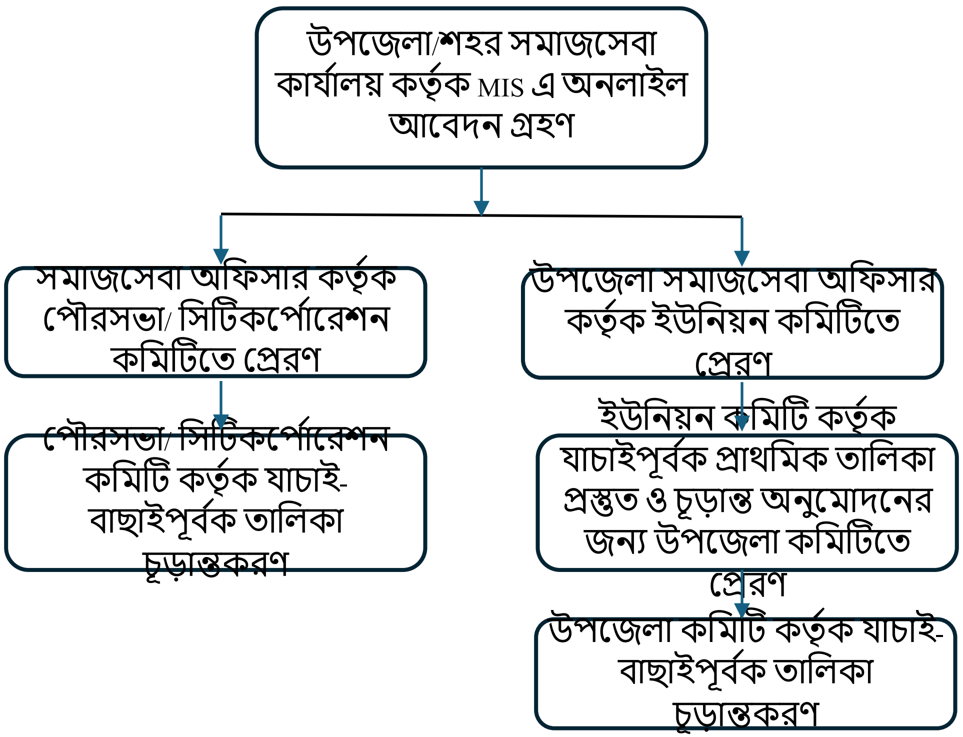
- অনলাইন আবেদন গ্রহণ ও অবস্থান সম্পর্কে জানা;
- PMT Based Targeting ও উপকারভোগী বাছাই;
- নাগরিকের অভিযোগ গ্রহণ, সমাধান ও অবস্থান সম্পর্কে জানা;
- উপকারভোগীর বয়স, লিঙ্গ, ওয়ার্ড/ইউনিয়ন/পৌরসভা/ উপজেলা/জেলা/বিভাগভিত্তিক তথ্য জানা;
- কিস্তিভিত্তিক পেরোল গ্রহণ ও পেমেন্ট প্রসেসিং;
- রিপোর্টিং ও ডিজিটাল অডিট;
- উপকারভোগীর ডিজিটাল আইডি কার্ড প্রদান।
- দুর্যোগ ও জরুরি অবস্থায় পেমেন্ট প্রদান।
- ফ্যামিলি কার্ড বা নতুন কর্মসূচি গ্রহণ।

সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (Management Information System - MIS)

- জাতীয় পরিচয়পত্র (NID) সার্ভার।
- iBAS++(FD)
- Single Registry System(FD).
- SPBMU(FD)
- BCC Cloud Server(National Data Centre)
- BDRIS (জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন)
- Disability Information System-(DIS)

** প্রস্তাবিত Dynamic Social Registry MIS এর সাথে সংযোগ স্থাপন করা হবে।

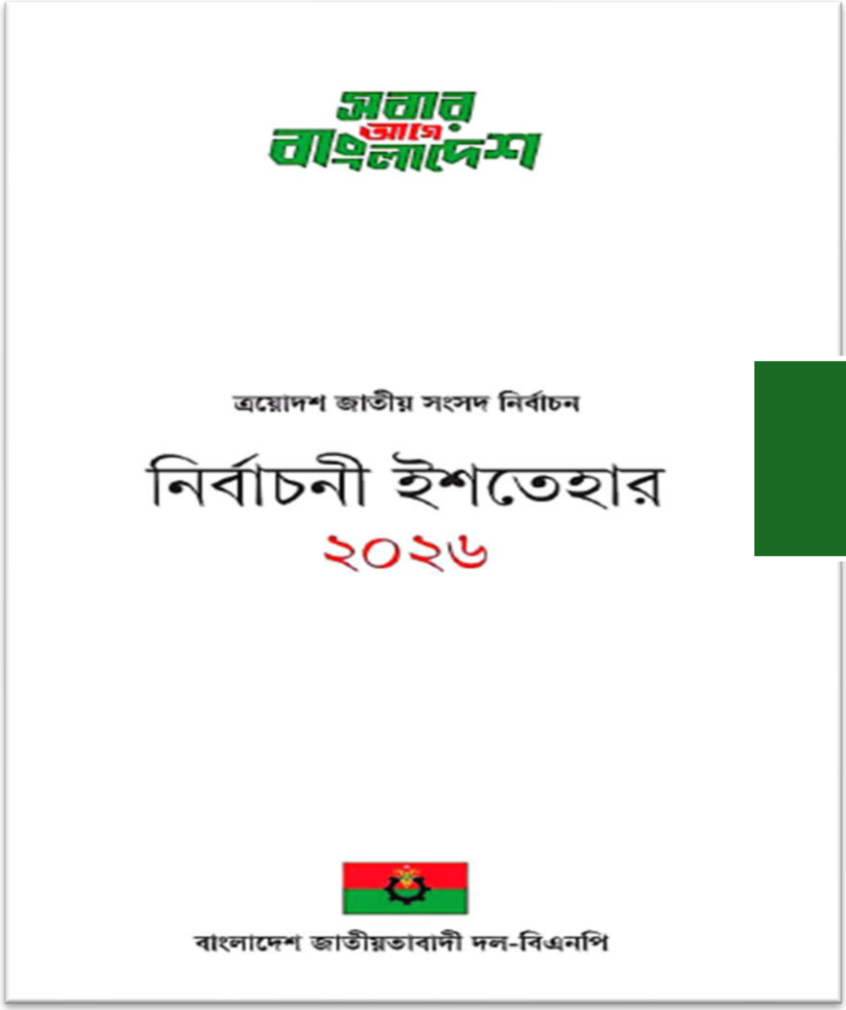
বাছাই পদ্ধতির ফ্লো-চার্ট



ভাতা বিতরণ কর্মপরিকল্পনা

- সামাজিক নিরাপত্তা কার্যক্রমের আওতায়ভুক্ত বিদ্যমান সুবিধাভোগীর ১ম কিস্তির পেরোল প্রেরণের কার্যক্রম চলমান
- ২য় কিস্তির পেরোল- ডিসেম্বর ২০২৫
- ৩য় কিস্তির পেরোল- মার্চ ২০২৬
- ৪র্থ কিস্তির পেরোল- মে ২০২৬
- ২০২৫-২০২৬ অর্থ বছরের অবর্ধিত বরাদ্দের বিপরীতে অনলাইনে আবেদন গ্রহণ শুরু অক্টোবর ২০২৫
- পাইলটিং আকারে ৮ বিভাগের ৮টি উপজেলায় বয়স্ক ভাতাভোগীর তথ্য হালনাগাদকরণ নভেম্বর ২০২৫ :

ফ্যামিলি কার্ড কার্যক্রম



নারীর ক্ষমতায়ন

বিএনপি বিশ্বাস করে, দেশের উন্নয়ন নারীর ক্ষমতায়ন ছাড়া অসম্পূর্ণ। নারী অধিকার, মর্যাদা ও অর্থনৈতিক স্বাধীনতা নিশ্চিত করা হলে জাতীয় উন্নয়ন ও সামাজিক ন্যায় অর্জন সহজ হবে। বিএনপি নারীদের তৃণমূল থেকে জাতীয় পর্যায়ে নেতৃত্ব, কর্মসংস্থান, শিক্ষা ও সুরক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণের মাধ্যমে সমাজে তাদের সম্পৃক্ততা এবং ক্ষমতাকে দৃঢ় করবে। দেশের সুষম উন্নয়নের জন্য বিএনপি সকল কর্মকাণ্ডে নারী সমাজকে প্রত্যক্ষভাবে সম্পৃক্ত করবে।

পরিবারের নারী প্রধানের নামে ‘ফ্যামিলি কার্ড’ প্রদান: প্রায় ৪ কোটি প্রান্তিক পরিবারের মধ্যে প্রাথমিকভাবে ৫০ লাখ দরিদ্র গ্রামীণ পরিবারের জন্য ‘ফ্যামিলি কার্ড’ চালু করা হবে। এই কার্ড মূলত পরিবারের নারী প্রধান যথা আমাদের মা ও বোনদের নামে ইস্যু করা হবে। এই কার্ডের মাধ্যমে পর্যায়ক্রমে দেশের প্রতিটি পরিবারকে বিএনপি সরকার দিবে প্রতি মাসে ২,০০০ – ২,৫০০ টাকার আর্থিক সহায়তা অথবা খাদ্য সুবিধা যথা: চাল, ডাল, তেল, লবণ সহ নিত্য প্রয়োজনীয় পণ্য। অর্থ সেবার এই পরিমাণ পর্যায়ক্রমে বৃদ্ধি করা

হবে। এই কার্ড হবে দারিদ্র্য বিমোচন, ক্ষুধামুক্তি ও নারীর স্বাবলম্বী হওয়ার নিশ্চয়তা। বেগম খালেদা জিয়া নারীদের শিক্ষার ব্যবস্থা নিশ্চিত করেছিলেন, এখন বিএনপি তাদের অর্থনৈতিক মুক্তি নিশ্চিত করতে চায়।

‘ফ্যামিলি কার্ড প্রদান সংক্রান্ত মন্ত্রিসভা কমিটি’র সভার সিদ্ধান্তসমূহ:

- প্রাথমিকভাবে দেশের ১৩ টি উপজেলার প্রতিটিতে ১ টি ওয়ার্ড করে মোট ১৩ টি ওয়ার্ডে পাইলটিং এর মাধ্যমে **নারী প্রধান প্রতিটি খানার গৃহকর্ত্রী** এর নামে ফ্যামিলি কার্ড বিতরণের লক্ষ্যে সুবিধাভোগী নির্বাচন কার্যক্রম শুরু করতে হবে;
- ফ্যামিলি কার্ড বিতরণ সংক্রান্ত কার্যাবলি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে উপজেলা, ইউনিয়ন ও ওয়ার্ডে কমিটি গঠন করতে হবে; কমিটি’র গঠন ও কার্যপরিধি **সংযুক্তি-২, ৩, ৪** এ দেওয়া হলো;
- প্রতিটি উপজেলায় কর্মরত একজন প্রথম শ্রেণির কর্মকর্তা সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডের তদারকি কর্মকর্তা হিসেবে দায়িত্ব পালন করবে। এক্ষেত্রে উপজেলার ট্যাগ অফিসার প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান করবে;
- কমিটি এবিষয়ক পত্র জারির ০৫ কর্মদিবসের মধ্যে সুবিধাভোগী নির্বাচনপূর্বক বিস্তারিত প্রতিবেদন পেশ

‘ফ্যামিলি কার্ড প্রদান সংক্রান্ত মন্ত্রিসভা কমিটি’র সভার সিদ্ধান্তসমূহ:

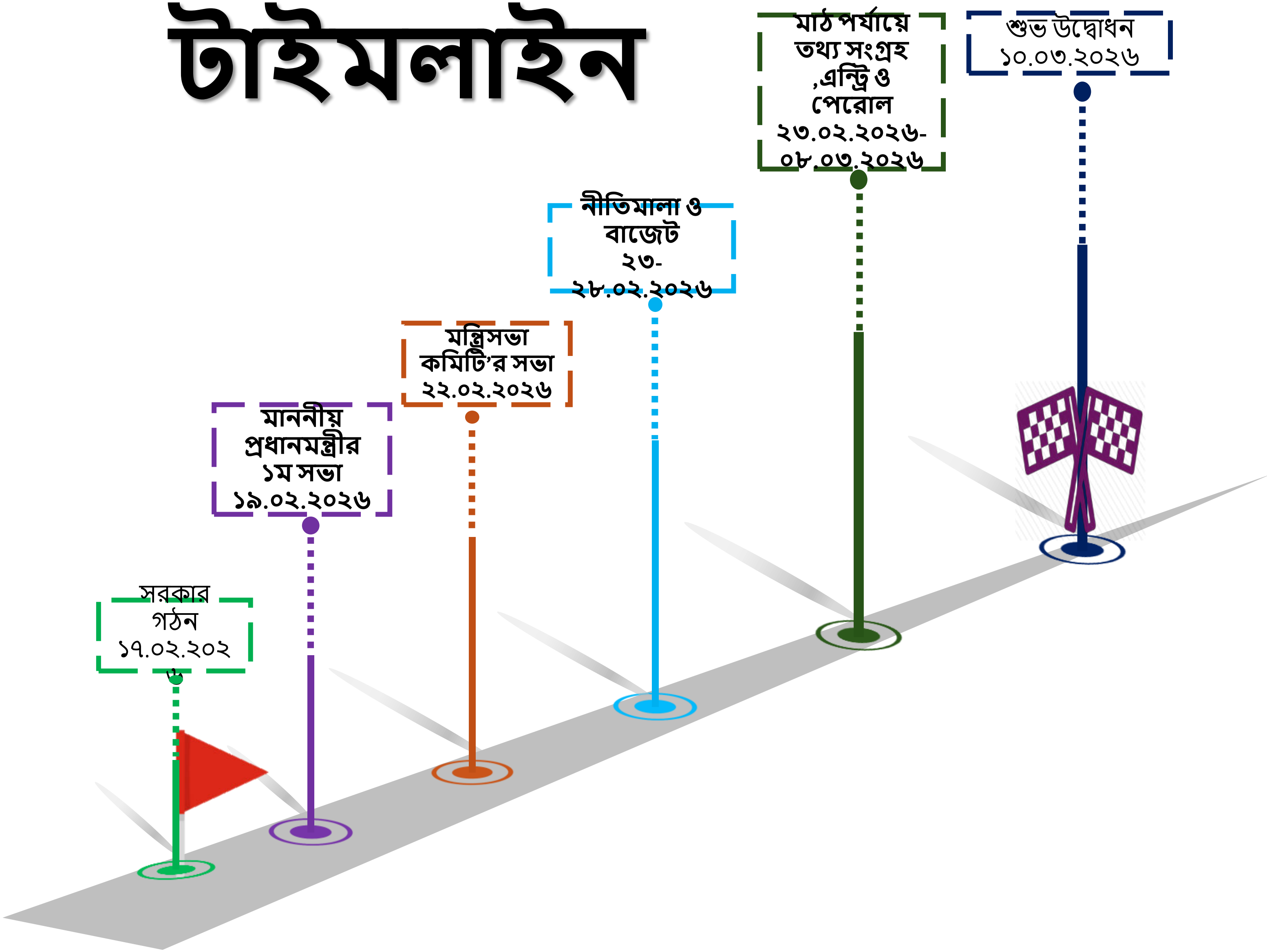
- **অর্থ মন্ত্রণালয়ের থোক বরাদ্দ হতে চলতি অর্থবছরে সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অনুকূলে প্রয়োজনীয় বরাদ্দ প্রদান করা হবে**;
- উপকারভোগীগণকে অনুদানের অর্থ তার পছন্দ অনুযায়ী যেকোন তফশিলী ব্যাংক অথবা মোবাইল ফাইন্যান্সিয়াল সার্ভিস এর মাধ্যমে বিতরণ করা হবে;
- খানা প্রধান নারী ব্যতীত পরিবারের অন্যান্য সদস্যদের অন্যান্য ভাতা গ্রহণ অব্যাহত থাকবে। **তবে নারী খানা প্রধান ফ্যামিলি কার্ড ব্যতীত অন্য কোন ভাতা গ্রহণ করতে পারবে না**;
- মাননীয় প্রধানমন্ত্রী আগামী ১০ মার্চ, ২০২৬ তারিখে ‘ফ্যামিলি কার্ড’ বিতরণ কার্যক্রমের শুভ উদ্বোধন

‘ফ্যামিলি কার্ড’ প্রাথমিকভাবে দেয়া হবে এমন উপজেলা, জেলা ও বিভাগ

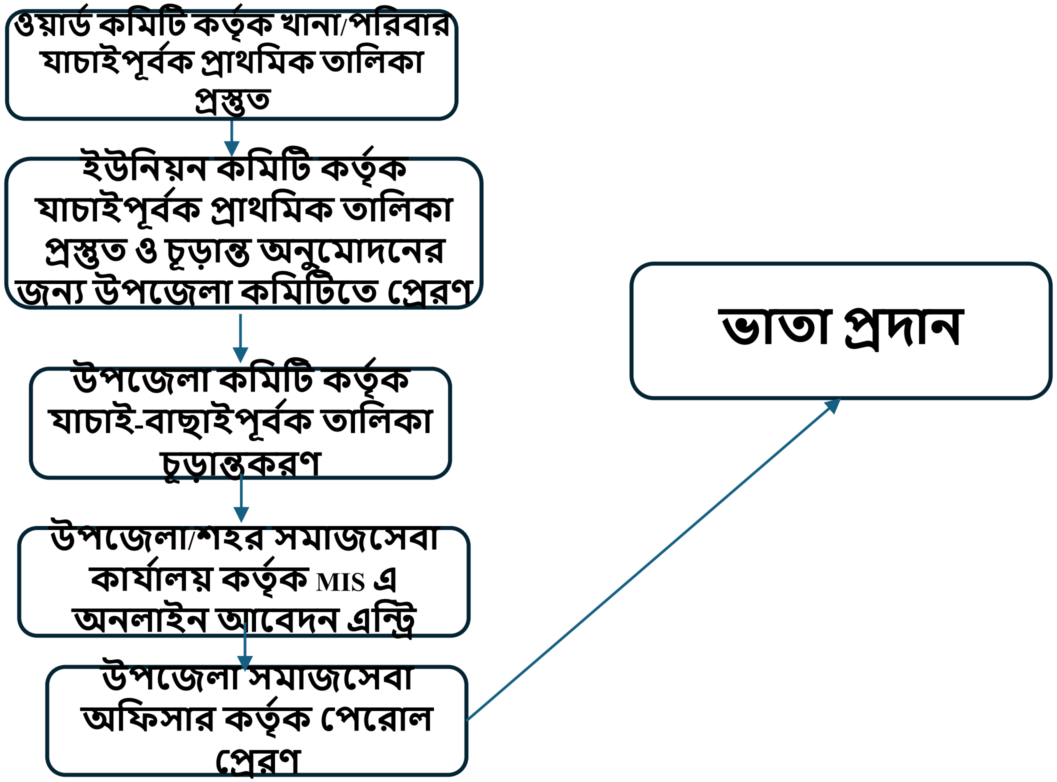
ক্র.	বিভাগ/অঞ্চল	জেলা	উপজেলা/থানা	ওয়ার্ড
১.	ঢাকা	ঢাকা	বনানী	কড়াইল বস্তি এলাকা
২.	ফরিদপুর	রাজবাড়ী	পাংশা	১টি ওয়ার্ড
৩.	চট্টগ্রাম	চট্টগ্রাম	পতেঙ্গা	১টি ওয়ার্ড
৪.		ব্রাহ্মণবাড়িয়া	বাঞ্ছারামপুর	১টি ওয়ার্ড
৫.	চট্টগ্রাম পার্বত্য অঞ্চল	বান্দরবান	লামা	১টি ওয়ার্ড
৬.	খুলনা	খুলনা	খালিশপুর	১টি ওয়ার্ড
৭.	বরিশাল	ভোলা	চরফ্যাশন	১টি ওয়ার্ড
৮.	সিলেট	সুনামগঞ্জ	দিরাই	১টি ওয়ার্ড
৯.	ময়মনসিংহ	কিশোরগঞ্জ	ভৈরব	১টি ওয়ার্ড
১০.	রাজশাহী	বগুড়া	বগুড়া সদর	১টি ওয়ার্ড
১১.		নাটোর	লালপুর	১টি ওয়ার্ড
১২.	রংপুর	ঠাকুরগাঁও	ঠাকুরগাঁও সদর	১টি ওয়ার্ড
১৩.		দিনাজপুর	নবাবগঞ্জ	১টি ওয়ার্ড

+ 14. Dhaka-Mirpur (bashantek bosti, baganbari bosti & Olimiartek

‘ফ্যামিলি কার্ডের টাইমলাইন



ফ্যামিলি কার্ড প্রদানের জন্য তথ্য সংগ্রহ পদ্ধতি



ফ্যামিলি কার্ড প্রদানের জন্য তথ্য সংগ্রহের

<u>ফ্যামিলি কার্ড তথ্য সংগ্রহের ফরম-</u>

১. সম্পূর্ণ নাম (বাংলা)* ____________________

২. সম্পূর্ণ নাম (ইংরেজি)* ____________________

৩. জাতীয় পরিচিতি নম্বর (এনআইডি) * ____________________

৪. জন্ম তারিখ * --/--/----

৫. লিঙ্গ* (১) মহিলা

৬. ছবি (ছবির ফাইলের আকার ২০০ কে বি এর কম হতে হবে)* ফাইল আপলোড

৭. স্বাক্ষর (স্বাক্ষরের ফাইলের আকার ২০০ কে বি এর কম হতে হবে)- ফাইল আপলোড (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

৮. পিতার নাম (বাংলা)* ____________________

৯. পিতার নাম (ইংরেজি)* ____________________

১০. মাতার নাম (বাংলা)* ____________________

১১. মাতার নাম (ইংরেজি)* ____________________

১২. মোবাইল নম্বর * ---------------

১৩. বৈবাহিক অবস্থা* (১) বিবাহিত (২) অবিবাহিত (৩) বিধবা (৪) স্বামী নিগৃহীতা

১৪. ধর্ম* (১) ইসলাম (২) হিন্দু (৩) বৌদ্ধ (৪) খ্রিষ্টান (৫) অন্যান্য

১৫. জাতীয়তা* (১) বাংলাদেশী

১৬. শিক্ষাগত যোগ্যতা* (১) নিরক্ষর (২) জেএসসি (৩) এসএসসি (৪) এইচএসসি (৫)গ্রাজুয়েট (৬) পোস্ট গ্রাজুয়েট (৭) অন্যান্য

১৭. পেশা* (১) শ্রমজীবী (২) দিনমজুর (৩) কৃষিকাজ (৪) ব্যবসা (৫) চাকুরি (৬) শিক্ষার্থী (৭) কর্মহীন (৮) অন্যান্য

ফ্যামিলি কার্ড প্রদানের জন্য তথ্য সংগ্রহের প্রশ্নমালা (PMT)

১৮. যোগাযোগের তথ্য-

(ক) স্থায়ী ঠিকানা*

(১) বিভাগ *_____ (২) জেলা * ________

(৩) উপজেলা/জেলা পৌরসভা/সিটি কর্পোরেশন *____________ (৪) পোস্ট কোড *_______

(৫) গ্রাম/বাড়ি নং, রোড নং, ব্লক নং, সেকশন * ________________

(খ) বর্তমান ঠিকানা*

(১) বিভাগ *_____ (২) জেলা * ________

(৩) উপজেলা/জেলা পৌরসভা/সিটি কর্পোরেশন *____________ (৪) পোস্ট কোড *_______

(৫) গ্রাম/বাড়ি নং, রোড নং, ব্লক নং, সেকশন * ________________

* স্থায়ী ঠিকানা অনুযায়ী আবেদনটি জমা হবে এবং শিক্ষা উপবৃত্তির ক্ষেত্রে অধ্যায়নরত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা অনুযায়ী আবেদন করতে হবে।

১৯. স্বাস্থ্যগত/কর্মক্ষমতা সংক্রান্ত তথ্য* (১) কর্মক্ষম (২) সম্পূর্ণ অক্ষম (৩) আংশিক কর্মক্ষম (৪) প্রতিবন্ধী

২০. পরিবারের সদস্যদের সংখ্যা * ______________________

২১. শিশু সদস্য সংখ্যা * ______________________

২২. পুরুষ সদস্য সংখ্যা * ______________________

২৩. নারী সদস্য সংখ্যা * ______________________

২৪. বার্ষিক আয় *

২৫. ভূমির মালিকানা * (১) বাস্তুভিটাহীন (২) ০.৫ একরের নিচে (৩) ০১ একর পর্যন্ত (৪) ০১ একরের উর্ধ্বে

২৬. সমাজসেবা অধিদপ্তর থেকে কোন প্রশিক্ষণ বা আর্থিক সুবিধা গ্রহণ করেছেন * (১) হ্যা (২) না

২৭. ব্যাংক/এমএফএস তথ্য-

(১) ব্যাংক হিসাব-

(ক) একাউন্টের মালিকানা * (১) নিজ (২) পরিবারের সদস্য (৩) নিকট আত্মীয় (৪) অন্যান্য

(খ) ব্যাংক একাউন্ট নম্বর * ______________________ (গ) ব্যাংকের নাম * ______________________

(ঘ) ব্যাংক শাখার নাম*__________________________ (ঙ) ইমেইল (যদি থাকে)____________________

(২) এমএফএস মোবাইল নম্বর * ___________________

ফ্যামিলি কার্ড প্রদানের জন্য তথ্য সংগ্রহের প্রশ্নমালা (PMT)

২৮. আপনি কি নমিনীর তথ্য প্রদান করতে চান (১) হ্যা (২) না

i. সম্পূর্ণ নাম (বাংলা)* ____________________

ii. সম্পূর্ণ নাম (ইংরেজি)* ____________________

iii. জাতীয় পরিচিতি নম্বর (এনআইডি) * ____________________

iv. জন্ম তারিখ * --/--/----

v. ঠিকানা

২৯. খানার সদস্য সংখ্যা (১) ২ সদস্য বা তার কম (২) ৩ বা ৪ সদস্য (৩) ৫ বা ৬ সদস্য (৪) ৭ বা তার বেশি

৩০. খানার শিশু সংখ্যা * __________

৩১. খানার প্রধানের বয়স * (১) ৪০-৬০ বছর (২) ৬০ বছরের বেশী

৩২. খানা প্রধানের শিক্ষা (সর্বোচ্চ ডিগ্রি সম্পন্ন) * (১) ক্লাস ১-৫ এর মধ্যে (২) ক্লাস ৬-৯ এর মধ্যে (৩) ক্লাস ১০ এর উপরে

(৪) নিরক্ষর

৩৩. স্বামী/স্ত্রীর শিক্ষা (সর্বোচ্চ ডিগ্রি সম্পন্ন) * (১) ক্লাস ১-৫ শ্রেণি পর্যন্ত (২) ক্লাস ৬-৯ শ্রেণি পর্যন্ত (৩) ক্লাস ১০ শ্রেণির বেশী

(৪) নিরক্ষর

৩৪. আপনার খানার কোন সদস্য কি কৃষি অথবা অকৃষি শ্রমিক হিসেবে নিয়োজিত আছেন? *

(১) কৃষি খাতে শ্রম (২) অকৃষি খাতে শ্রম (৩) কোন কাজ করে না

৩৫. আপনার খানার সকল সদস্যের মালিকানাধীন মোট জমির পরিমাণ কত? * (১) ০.৫০ একর বা তার কম

(২) ০.৫১-১.৫ একর পর্যন্ত (৩) ১.৫ একর বা তার বেশি (৪) কোন জমি নেই

৩৬. গত ১ বছরে আপনার খানা বিদেশে অবস্থানরত কারো নিকট হতে কোন অর্থ গ্রহণ করেছে কি? * (১) হ্যা (২) না

৩৭. আপনার প্রধান ঘরের দেয়াল কি দিয়ে তৈরী ? * (১) টিন/কাঠের (২) খড়/বাঁশ (৩) মাটির (৪) ইটের

৩৮. আপনার খানায় কি পৃথক খাবার ঘর আছে? * (১) হ্যা (২) না

৩৯. আপনার খানায় কি পৃথক রান্নাঘর আছে? * (১) হ্যা (২) না

৪০. আপনার খানায় খাবার পানির উৎস কি? * (১) টিউবওয়েল (২) সাপ্লাই (৩) ঝরনা/নদী

৪১. খানার সদস্যগণ কি ধরণের পায়খানা/টয়লেট ব্যবহার করে? * (১) স্যানিটারি ল্যাট্রিন (২) পিট/গর্ত (৩) কাঁচা/ঝুলন্ত

ফ্যামিলি কার্ড প্রদানের জন্য তথ্য সংগ্রহের প্রশ্নমালা (PMT)

৪২. আপনার খানার মালিকানাধীন নিম্নের পরিসম্পদ গুলোর কোনটি আছে ? (একাধিক উত্তর হতে পারে) *

i. কম্পিউটার/ল্যাপটপ
ii. রেডিও/ক্যাসেট প্লেয়ার/টু-ইন-ওয়ান
iii. গাড়ী
iv. মোটর সাইকেল
v. নৌকা
vi. সাইকেল
vii. বৈদ্যুতিক পাখা
viii. রেফ্রিজারেটর/ওভেন/ওয়াশিং মেশিন
ix. টেলিভিশন
x. ভিসিআর/ভিসিপি/ডিশ সংযোগ
xi. আসবাবপত্র
xii. কার্পেট
xiii. হিটার
xiv. মোবাইল ফোন
xv. ক্যামেরা
xvi. পানির জন্য পাওয়ার পাম্প বা হ্যান্ড পাম্প
xvii. পাওয়ার টিলার

৪৩. আপনার প্রধান ঘরের ছাদ কি দিয়ে তৈরী * (১) টিন/কাঠ (২) বাঁশ/খড় (৩) কংক্রিট

৪৪. ঘরের সংখ্যা * ________

সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (Management Information System - MIS)

- Web Based Dynamic MIS (url: https://dss.bhata.gov.bd)
- BCC Cloud Server(National Data Centre)-এ হোস্টিং;
- Core User: সমাজসেবা অধিদপ্তরের আওতাধীন সকল উপজেলা, ইউসিডি, জেলা, বিভাগ ও সদর দপ্তর;
- Three Tier Security ব্যবস্থা (ID & Password, Register Device, OTP)

ওয়েববেজড তথ্যাদি সংগ্রহের উইন্ডো

MIS এর সুবিধাসমূহ

- অনলাইন আবেদন গ্রহণ ও অবস্থান সম্পর্কে জানা;
- PMT Based Targeting ও উপকারভোগী বাছাই;
- নাগরিকের অভিযোগ গ্রহণ, সমাধান ও অবস্থান সম্পর্কে জানা;
- উপকারভোগীর বয়স, লিঙ্গ, ওয়ার্ড/ইউনিয়ন/পৌরসভা/ উপজেলা/জেলা/বিভাগভিত্তিক তথ্য জানা;
- কিস্তিভিত্তিক পেরোল গ্রহণ ও পেমেন্ট প্রসেসিং;
- রিপোর্টিং ও ডিজিটাল অডিট;
- উপকারভোগীর ডিজিটাল আইডি কার্ড প্রদান।
- দুর্যোগ ও জরুরি অবস্থায় পেমেন্ট প্রদান।
- ফ্যামিলি কার্ড বা নতুন কর্মসূচি গ্রহণ।

সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (Management Information System - MIS)

- জাতীয় পরিচয়পত্র (NID) সার্ভার।
- iBAS++(FD)
- Single Registry System(FD).
- Social Protection Budget Management Unit - SPBMU(FD)
- BCC Cloud Server(National Data Centre)
- BDRIS (জন্ম-মৃত্যু নিবন্ধন)
- Disability Information System-(DIS)

** প্রস্তাবিত Dynamic Social Registry MIS এর সাথে সংযোগ স্থাপন করা হবে।

G2P পদ্ধতিতে অর্থ পরিশোধ পদ্ধতি

উপজেলা/শহর সমাজসেবা অফিসার কর্তৃক অধিদপ্তরে পেরোল প্রেরণ

DSS কর্তৃক পেরোল (Pay Roll) অনুমোদন ও SPBMUMIS এ প্রেরণ (iBAS++)

SPBMU কর্তৃক যাচাই বাছাই এবং DSS এ প্রেরণ

DSS কর্র্তৃক ই-বিল প্রস্তুত এবং CAFO বরাবর প্রেরণ

CAFO কর্তৃক EFT বাংলাদেশ ব্যাংকে (BEFTN) প্রেরণ

BEFTN

বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক ব্যাংক/ এমএফএস এর সেটেলমেন্ট একাউন্টে EFT প্রেরণ

সেটেলমেন্ট একাউন্ট হতে সুবিধাভোগীর ব্যাংক/মোবাইল হিসাবে প্রেরণ

সুবিধাভোগী কর্তৃক পেমেন্ট পয়েন্ট হতে অর্থ উত্তোলন

ফ্যামিলি কার্ড বাস্তবায়ন/উপকারভোগী নির্বাচনে কমিটিসমূহ

ওয়ার্ড কমিটি (গ্রাম)

০১.	স্বাস্থ্য সহকারী	আহবায়ক
০২.	পরিবার পরিকল্পনা সহকারী	সদস্য
০৩.	গ্রাম পুলিশ	সদস্য
০৪.	আনসার ভিডিপি দলনেতা	সদস্য-সচিব

ওয়ার্ড কমিটি (শহর)

০১.	সহকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভা	আহবায়ক
০২.	বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা	সদস্য
০৩.	পরিবার পরিকল্পনা সহকারী	সদস্য
০৪.	শিশু সুরক্ষা সমাজকর্মী	সদস্য
০৫.	পৌর সমাজকর্মী	সদস্য-সচিব

ওয়ার্ড কমিটির (গ্রাম/শহর) কর্মপরিধি:

১. নীতিমালা অনুযায়ী প্রকৃত দরিদ্র/ অসহায় পরিবারকে প্রাথমিকভাবে তালিকাভুক্তকরণ;
২. জাতীয় পরিচয়পত্রের ভিত্তিতে তথ্য যাচাইকরণ;
৩. সামাজিক নিরাপত্তার অধীনে নারী খানা প্রধানের ক্ষেত্রে দ্বৈততা পরিহারের ব্যবস্থা গ্রহণ;
৪. আয়, পেশা, সম্পদ ইত্যাদি ফিজিক্যাল ভেরিফিকেশনপূর্বক অগ্রাধিকার নির্ধারণ;
৫. ওয়ার্ড ভিত্তিক নারী প্রধান প্রতিটি খানার তালিকা প্রস্তুত এবং তা ইউনিয়নে প্রেরণ;
৬. উপকারভোগী নির্বাচনে রাজনৈতিক ও ব্যক্তিগত প্রভাবমুক্ত রাখা;
৭. কার্যবিবরণী সংশোধন ও গণশুনানি আয়োজন;
৮. নিয়মিত মৃত/স্থানান্তরিত পরিবার বাদ দিয়ে তালিকা হালনাগাদ করণ;
৯. নতুন দরিদ্র পরিবার অন্তর্ভুক্তির সুপারিশ করণ;

ইউনিয়ন কমিটি

১.	উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা	আহ্বায়ক
২.	সহকারী স্বাস্থ্য পরিদর্শক	সদস্য
৩.	পরিবার পরিকল্পনা পরিদর্শক	সদস্য
৪.	ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা	সদস্য
৫.	দফাদার	সদস্য
৬.	ইউনিয়ন সমাজকর্মী	সদস্য-সচিব

পৌর কমিটি

১.	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা/নির্বাহী কর্মকর্তা	আহ্বায়ক
২.	প্রতিনিধি, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	সদস্য
৩.	পরিবার পরিকল্পনা পরিদর্শক	সদস্য
৪.	পৌর ভূমি সহকারী কর্মকর্তা	সদস্য
৫.	প্রতিনিধি, সংশ্লিষ্ট থানা	সদস্য
৬.	পৌর সমাজকর্মী	সদস্য-সচিব

ইউনিয়ন/পৌর কমিটির কর্মপরিধি:

১. ওয়ার্ড কমিটি কর্তৃক প্রস্তাবিত তালিকার ওপর আপত্তি গ্রহণ ও নিষ্পত্তি করা;
২. ওয়ার্ডের প্রাথমিক তালিকা চূড়ান্তকরণ, সুপারিশ প্রদান ও উপজেলা কমিটিতে প্রেরণ;
৩. নিয়মিত গণশুনানির আয়োজন ও সুপারিশ প্রণয়ন।

উপজেলা কমিটি

১.	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	আহ্বায়ক
২.	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	সদস্য
৩.	উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা	সদস্য
৪.	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার	সদস্য
৫.	উপজেলা মহিলা ও শিশু বিষয়ক কর্মকর্তা	সদস্য
৬.	উপজেলা শিক্ষা অফিসার	সদস্য
৭.	উপজেলা নির্বাচন অফিসার	সদস্য
৮.	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার	সদস্য
৯.	উপজেলা আইসিটি কর্মকর্তা	সদস্য
১০.	উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	সদস্য
১১.	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	সদস্য
১২.	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা	সদস্য-সচিব

শহর কমিটি

১.	আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট সিটি কর্পোরেশন/**উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা**	আহ্বায়ক
২.	সহকারী কমিশনার (ভূমি)	সদস্য
৩.	মেট্রোপলিটন কৃষি কর্মকর্তা	সদস্য
৪.	সমাজকল্যাণ কর্মকর্তা	সদস্য
৫.	প্রতিনিধি, মহিলা ও শিশু বিষয়ক অধিদফতর	সদস্য
৬.	থানা প্রাথমিক শিক্ষা কর্মকর্তা	সদস্য
৭.	থানা নির্বাচন অফিসার	সদস্য
৮.	থানা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা	সদস্য
৯.	থানা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা	সদস্য
১০.	থানা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা	সদস্য
১১.	প্রতিনিধি, বিআরডিবি	সদস্য
১২.	শহর সমাজসেবা কর্মকর্তা	সদস্য-সচিব

উপজেলা/শহর কমিটির কর্মপরিধি:

১. ইউনিয়ন কমিটির সুপারিশক্রমে সকল ওয়ার্ডের পরিবার/খানার ফ্যামিলি কার্ডের তালিকা চূড়ান্তকরণ;

২. চূড়ান্ত তালিকা অনুযায়ী কার্ড প্রদানের প্রশাসনিক সকল কার্যাদি সম্পাদন;

৩. ফ্যামিলি কার্ড বাস্তবায়নে মাঠ পর্যায়ে উদ্ভূত সমস্যা সমাধান ও কেন্দ্রীয় কমিটিকে অবহিতকরণ।

ধন্য
বাদ